

कार्यालय तहसीलदार गुनौर
जिला पन्ना (म0प्र0)

सूचना के अधिकार

अधिनियम – 2005 से संबंधित

जानकारी

17 बिन्दुओं के अन्तर्गत

जन सामान्य के

अवलोकनार्थ निम्नानुसार

तैयार की गई

बिन्दु क्रमांक – 1

विभागीय संरचना

1. तहसीलदार समस्त वित्तीय एवं प्रशासनिक अधिकार। शासन एवं विभाग के प्रति उत्तरदायी।
2. नायब तहसीलदार कलेक्टर/अनुविभागीय अधिकारी/तहसीलदार द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निरीक्षण/पर्यवेक्षण।
3. राजस्व निरीक्षक कलेक्टर/अनुविभागीय अधिकारी/तहसीलदार द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निरीक्षण/पर्यवेक्षण।
4. सहायक ग्रेड – 3 प्रभार शाखा की नस्तियों का संधारण एवं निराकरण कराना।
5. पटवारी हल्का संबंधी समस्त कार्य/एवं वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा समय-समय पर सौंपे गये कार्यों का क्रियान्वन।
5. चैनमैन राजस्व निरीक्षक द्वारा सौंपे गये कार्यों का क्रियान्वयन।
6. भृत्य स्थानीय डाक वितरण एवं, कार्यालय में नस्तियों को संबंधित शाखाओं तक पहुंचाना एवं विशेष वाहक के रूप में कार्य करना एवं नोटिस तामील करना।
7. कोटवार ग्राम में जन्म मृत्यु का पंजीयन कराना एवं क्षेत्रान्तर्गत हुई घटनाओं की जानकारी वरिष्ठ अधिकारियों को देना।

बिन्दु क्रमांक – 2

कार्यालय के अधिकारियों के नाम कर्तव्य एवं परिलब्धियां

क्रमांक	पदाधिकारी का नाम	पदनाम	कर्तव्य	परिलब्धियां
1	श्री बी०बी० पाण्डेय	तहसीलदार	बिन्दु क्रमांक 1 के अनुसार	
2	श्री ए०के०मौर्य	नायब तहसीलदार	बिन्दु क्रमांक 1 के अनुसार	

बिन्दु क्रमांक – 3

कार्यालय में अपनायी जाने वाली निर्णय प्रक्रिया

1. संबंधित शाखा लिपिक द्वारा पंजीयन का पत्रावली पर शासन / विभाग के नियम निर्देशों के अन्तर्गत तहसीलदार के समक्ष प्रस्तुत करना।

बिन्दु क्रमांक – 4

कार्यालय के द्वारा समय सीमा में कार्य का निष्पादन

1. ऐसे कार्य जो शासन/विभाग के द्वारा समय सीमा श्रेणी के हैं।
 2. ऐसे कार्य/विषय जिसमें शासन/विभाग द्वारा गुणवत्ता संबंधी विवरण हो।
 3. ऐसे कार्य/विषय जिसे पूरा करने के लिये शासन द्वारा कोई लक्ष्य दिया गया हो।
- विभागीय एवं अन्य शासकीय नियमों के अनुसार प्रशासकीय, वित्तीय एवं कोष नियमों के परिप्रेक्ष्य में समयसीमा में कार्य प्रतिपादित करना।

बिन्दु क्रमांक – 5

कार्यालय में संधारित अधिनियम, नियम रेग्यूलेशन एवं मैनुअल

1. कोषालय संहिता
2. अनुशासनिक कार्यवाहियों से संबंधित महत्वपूर्ण आदेश
3. मंहगाई भत्ता तथा अंतरिम राहत नियम
4. मुस्लिम विधि
5. म0प्र0 वेतन निर्धारण नियम
6. म0प्र0 सामान्य पुस्तक परिपत्र
7. म0प्र0 मूलभूत नियम भाग-1 एवं 2
8. म0प्र0 वित्तीय संहिता
9. म0प्र0 सिविल सेवा आचरण नियम
10. म0प्र0 अवकाश नियम
11. म0प्र0 यात्रा भत्ता नियम
12. म0प्र0 विभागीय जांच एवं उसका बचाव
13. कर्मचारी मार्ग दर्शक
14. म0प्र0 भविष्य निधि नियम
15. म0प्र0 पेंशन नियम
16. म0प्र0 सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियम 1966
17. म0प्र0 सिविल सेवा आचरण नियम
18. वेतन पर आयकर
19. निलंबन एवं बहाली
20. गोपनीय रिपोर्ट्स के नियम एवं प्रक्रिया
21. वित्तीय शक्ति पुस्तिका भाग -1 एवं 2
22. म0प्र0 पंचायती राज एवं ग्राम स्वराज अधिनियम
23. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005
24. जन्म तिथि में परिवर्तन एवं अनिवार्य/स्वेच्छा सेवानिवृत्ति
25. म0प्र0 भू-राजस्व संहिता 1959
26. म0प्र0 राजस्व पुस्तक परिपत्र
27. नजूल भूमि
28. म0प्र0 भू-अभिलेख नियमावली
29. म0प्र0 कृषि खातों की अधिकतम सीमा अधिनियम
30. सील बंद लिफाफे की प्रक्रिया पर उच्चतम न्यायालय का मत
31. म0प्र0 नगर पालिका अधिनियम
32. भारतीय दण्ड न्यायालय संग्रह
33. दण्ड प्रक्रिया संहिता भाग 1-2
34. हिन्दु विधि
35. भूमि अर्जन अधिनियम 1984

36. पटवारी दिगदर्शिका
37. आयुध एवं विस्फोटक विधि
38. वेतन पुनरीक्षण नियम 1990
39. शासकीय कर्मचारी कल्याणकारी सुविधायें

बिन्दु क्रमांक-6
अभिलेखों की सूची एवं वर्गीकरण
ऑफिस कानून-गो शाखा

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (पंजी ,पुस्तक, नस्ती आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं तथ्य	अभिलेख संधारण की अवधि
1-	पटवारी अभिलेख	सेवापुस्तिका	पटवारियों की सेवा पुस्तिका का संधारण पृथक 2	सेवा निवृत्त होनें तक
2-	दैनिक बर्षा पंजी	पंजी एवं नस्ती	बर्षा से संबधित जानकारी दर्ज करना	वर्षवार
3-	सर्किल नोटबुक	पंजी	रा.नि. सर्किलवार जानकारियां संधारित करना	वर्षवार
4-	खसरा, बी-1 पंजी	पंजी	पटवारियों द्वारा पुरानें जमा किये गये खसरा बी-1 का विवरण	स्थाई
5-	डी0पी0एफ0 पंजी	पंजी	पटवारियों के मासिक वेतन से की गयी कटौती की जानकारी	सेवा निवृत्त होनें तक
6-	पटवारी वेतन पंजी	पंजी	पटवारियों की मासिक वेतन आहरण की जानकारी	वर्षवार

नायब नाजिर / प्रतिलिपि शाखा

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (पंजी ,पुस्तक, नस्ती आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं तथ्य	अभिलेख संधारण की अवधि
1-	वेतन पत्रक / बिल रजिस्टर	पंजी	अधिकारियों / कर्मचारियों के मासिक वेतन का विवरण ।	वर्षवार
2-	वेतन वृद्धि	पंजी	संयुक्त	वर्षवार
3-	स्थानांतरण	नस्ती	संयुक्त	वर्षवार
4-	वरिष्ठता सूची	नस्ती	संयुक्त	वर्षवार
5-	देयक	पंजी	संयुक्त	स्थायी
6-	यात्रा देयक	पंजी	संयुक्त	स्थायी
7-	चिकित्सा देयक	पंजी	संयुक्त	स्थायी
8-	समय कालिक पत्रक	नस्ती	संयुक्त	अस्थायी
9-	ऑडिट आपत्तियों का निराकरण	नस्ती	संयुक्त	अस्थायी
10-	अवकाश	पंजी	संयुक्त	अस्थायी
11-	एडवांस	पंजी	संयुक्त	स्थायी
12-	व्यय पत्रक	नस्ती	संयुक्त	अस्थायी
13-	आवेदन-पत्र	पंजी	संयुक्त	स्थायी
14-	कैशबुक	पंजी	संयुक्त	स्थायी
15-	डिटेल कैशबुक	पंजी	संयुक्त	स्थायी
16-	रशीद बुक	बंदी	संयुक्त	स्थायी
17-	अभिलेख पासबुक	पंजी	संयुक्त	वर्षवार

प्रवाचक शाखा

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (पंजी ,पुस्तक, नस्ती आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं तथ्य	अभिलेख संधारण की अवधि
1-	राजस्व मामलों की पंजी	पंजी	संयुक्त	वर्षवार

2-	आदेशिका पंजी	पंजी	संयुक्त	वर्षवार
3-	कैशवुक / रसीद बुक	पंजी / बंदी	संयुक्त	वर्षवार
4-	अभिलेख पासबुक	पंजी	संयुक्त	वर्षवार
5-	राजस्व अभिलेखों का निरीक्षण	पंजी	संयुक्त	वर्षवार
6-	अधिकारी वाद सूची	पंजी	संयुक्त	वर्षवार
7-	सार्वजनिक वाद सूची	नस्ती	संयुक्त	वर्षवार
8-	अर्थदण्ड	पंजी	संयुक्त	वर्षवार

वासिल वाकी नवीस

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (पंजी, पुस्तक, नस्ती आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं तथ्य	अभिलेख संधारण की अवधि
1-	बी-1 जमाबंदी	पंजी	ग्रामवार	बर्षवार
2-	बी-3	नस्ती	ग्रामवार	बर्षवार
3-	बी-4	पंजी	संयुक्त	बर्षवार
4-	सी-2	पंजी	संयुक्त	बर्षवार
5-	ए-6	नस्ती	संयुक्त	बर्षवार
6-	ए-1, ए-2, ए-3 वर्गीकरण पंजी	पंजी	संयुक्त	बर्षवार
7-	कृषक ऋण अधिनियम के अधीन दिये गये ऋणों की पंजी	पंजी	संयुक्त	बर्षवार
8-	भू-सुधार ऋण अधिनियम के अधीन दिये गये ऋणों की पंजी	पंजी	ग्रामवार	बर्षवार
9-	पटेली कमीशन	पंजी	संयुक्त	बर्षवार
10-	भू-राजस्व की मांग एवं वसूली के पत्रक	नस्ती	संयुक्त	बर्षवार

माल जमादार

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (पंजी ,पुस्तक, नस्ती आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं तथ्य	अभिलेख संधारण की अवधि
1	आदेशिका पंजी	पंजी	राजस्व भृत्यों को तामीली के लिए दी गयी आदेशिकाओं की पंजी संयुक्त	बर्षवार
2	कार्य टिकिट	पंजी	राजस्व भृत्यों को तामीली के लिए दिये गये कार्य टिकिटों की पंजी संयुक्त	बर्षवार
3	उपस्थिति पंजी	पंजी	भृत्यों की उपस्थिति पंजी सयुक्त	बर्षवार
4	कुर्की वारंट	पंजी	कुर्क की जानें वाली सम्पत्तियों का विवरण दर्ज किया जाता है ।	बर्षवार

आवक जावक शाखा

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (पंजी ,पुस्तक, नस्ती आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं तथ्य	अभिलेख संधारण की अवधि
1-	आवक पंजी	पंजी	सयुक्त	बर्षवार
2-	जावक पंजी	पंजी	सयुक्त	बर्षवार
3-	टिकिट पंजी	पंजी	सयुक्त	स्थाई

बिन्दु कमांक – 9 एवं 10
अधिकारियों / कर्मचारियों की जानकारी

क्रमांक	नाम कर्मचारी	पद	परिलब्धियां	मोबाइल नम्बर	रिमार्क
1	2	3	4	5	6
1	श्री बी.बी.पाण्डेय	तहसीलदार	26212	9753345220	
2	श्री वी०एस०तोमर	तहसीलदार अमानगंज	22126	9752520832	पदस्थापना तह० कार्या० अमानगंज
3	श्री ए.के.मौर्य	ना० तह०	25200	9589050056	
4	श्री मुन्नालाल शर्मा	सहा.ग्रेड 3	14176	7898065290	
5	श्री रामप्रसाद कौंदर	सहा.ग्रेड 3	10028	9981899664	पदस्थापना तह० कार्या० अमानगंज
6	श्री सरमन लाल कुश्वाहा	---	7907	9301466529	
7	श्री कौशल किशोर सिंह	---	7716	9685292766	
8	श्री लीलाधारी कुश्वाहा	---	9995	9893257482	
9	श्री राजेश कुमार पटैरिया	---	11326	9926757573	
10	श्री पंचमलाल प्रजापति	---	-	9981097264	
11	श्री ओमप्रकास चौरसिया	---	13129	8120549787	
12	श्री इकवाल मोहम्मद	---	12501	942167368	
13	श्री स्वामीशरण पाण्डेय	राजस्व निरी.	-	9685107168	जिला कार्या० से वेतन भुगतान
14	श्री इन्द्र कुमार गौतम	राजस्व निरी.	-	9424671873	---
15	श्री रमेश कुमार शर्मा	पटवारी	17943	9977234170	
16	श्री अजय कुमार पाठक	पटवारी	14004	9981412116	
17	श्री कुम्भेर सिंह	पटवारी	17662	9981412116	
18	श्री बद्री सिंह लोध	पटवारी	17410	9993713790	
19	श्री अजय कुमार उपा०	पटवारी	14004	9425820658	
20	श्री राजेश कुमार मिश्रा	पटवारी	15488	9752865015	
21	श्री राजेन्द्र सिंह	पटवारी	14632	9753358913	
22	श्री चन्द्र प्रकास त्रिवेदी	पटवारी	15488	9981319803	
23	श्री रामशरण अहि०	पटवारी	15064	9424366797	
24	श्री शिवधनी कौंदर	पटवारी	13773	9826633636	
25	श्री रामकरण बागरी	पटवारी	14645	9993586320	
26	श्री सुनील कुमार पा०	पटवारी	15191	9424709699	

27	श्री सिया प्रताप सिंह	पटवारी	15062	7731262226	
28	श्री उदय सिंह	पटवारी	14613	9981097136	
29	श्री रामनरेश पाण्डेय	पटवारी	15178	9981097136	
30	श्री लक्ष्मण सिंह	पटवारी	15056	9981486228	
31	श्री रामसजीवन कौंदर	पटवारी	14645	9893593488	
32	श्री बुजेन्द्र कुमार मदेले	पटवारी	15038	9424350048	
33	श्री मूरत सिंह	पटवारी	17205	9009253976	
34	श्री राजेश कुमार सिंह	पटवारी	15488	9993223468	
35	श्री अवधेश कुमार गौतम	पटवारी	15191	9977520964	
36	श्री विभव कुमार पाठक	पटवारी	15483	9981905873	
37	श्री प्रमोद खरे	पटवारी	16910	9993158001	
38	श्री बाबूलाल अग्नहोत्री	पटवारी	17662	9424708958	
39	श्री सदन आरख	पटवारी	10775	9424670899	
40	श्री फुक्कू सिंह	पटवारी	14639	9752581296	
41	श्री विजय गोपाल वर्मा	पटवारी	10572	9993651773	
42	श्री लक्ष्मीकांत शर्मा	पटवारी	10168	9993207015	
43	श्री परमलाल चौधरी	पटवारी	11938	9981744886	
44	श्री विनय कुमार गौतम	पटवारी	12724	9893540370	
45	श्री मूरत सिंह गौड	पटवारी	12724	9981319814	
46	श्री संतोष कुमार	पटवारी	12724	9977519697	
47	श्री अखण्ड प्रताप सिंह	पटवारी	12724	9300976296	
48	श्री बृजेश पटेल	पटवारी	12724	9993215979	
49	श्री पवन कुमार गर्ग	पटवारी	12355	9977058299	
50	कु. प्रीति सिंह	पटवारी	12724	9425841252	
51	श्री मनीष चन्द्र जैन	पटवारी	12874	9993206032	
52	श्री श्रीपत गौड़	पटवारी	14984	7731262226	
53	श्री रामाधार चौरसिया	पटवारी	18969	9009399071	
54	श्री कमल सिंह	पटवारी	15056	-	
55	श्री आनंद गुप्ता	पटवारी	12724	-	
56	श्री किशोरीलाल	चैनमैन	12626	-	
57	श्री रामसेवक सेन	भृत्य	11389	-	
58	श्री गुलाब लाल दहा0	भृत्य	10317	9754956639	
59	श्री श्यामसरण उपाध्याय	भृत्य	11003	-	
60	श्री राजकुमार रैकवार	भृत्य	9504	9630147991	
61	श्री राशिरमण द्विवेदी	भृत्य	8253	9977933893	

62	श्री छकौड़ीलाल	भृत्य	8253	9575888745	
63	श्रीमती केशकली	पार्ट0 स्वीपर	2320	9329807628	
64	श्री प्रेमी बसोर	कोटवार	2000	-	
65	श्री रामलगन दहा.	---,,---	2000	-	
66	श्री रामेन्द्र कुमार	---,,---	400	-	
67	श्री प्रकाश दहायत	---,,---	2000	-	
68	श्री जगदीश दहायत	---,,---	400	-	
69	श्री रतीराम दहायत	---,,---	2000	-	
70	श्री रामकृपाल दहायत	---,,---	400	-	
71	श्री रामलाल दहायत	---,,---	400	-	
72	श्री रामलाल बसोर	---,,---	2000	-	
73	श्री ईश्वरदीन दहायत	---,,---	400	-	
74	श्री किशोरीलाल दहायत	---,,---	2000	-	
75	श्री रामसनेही दहायत	---,,---	2000	9617139465	
76	श्री बुधुवा दहायत	---,,---	2000	-	
77	श्री रतीलाल दहायत	---,,---	2000	9165045319	
78	श्री चैना दहायत	---,,---	2000	-	
79	श्री सीताराम दहायत	---,,---	2000	9630608245	
80	श्री बाबूलाल दहायत	---,,---	2000	-	
81	श्री दयाराम दहायत	---,,---	2000	9753633009	
82	श्री फुन्दू बसोर	---,,---	2000	-	
83	श्री राजाराम दहायत	---,,---	2000	8959244036	
84	श्री नारायण दहायत	---,,---	2000	9575485430	
85	श्री बाबूलाल दहायत	---,,---	2000	-	
86	श्री खुशीराम दहायत	---,,---	2000	-	
87	श्री बाबूलाल दहायत	---,,---	2000	9993882019	
88	श्री परषोत्तम दहायत	---,,---	2000	9179166559	
89	श्री गंगाप्रसाद दहायत	---,,---	2000	-	
90	श्री किशोरी लाल दहा0	---,,---	2000	-	
91	श्री रामस्वरूप दहायत	---,,---	2000	9179259768	
92	श्री नर्मदा प्रसाद दहायत	---,,---	2000	9165950748	
93	श्री जीवन लाल दहा0	---,,---	2000	9575382466	
94	श्री हल्के दहायत	---,,---	2000	-	
95	श्री शंकर दहायत	---,,---	2000	-	

96	श्री सुंदर लाल दहायत	---,,---	2000	-	
97	श्री रामगरीब बढई	---,,---	2000	9827859057	
98	श्री रामसनेही दहायत	---,,---	400	-	
99	श्री आनंदीलाल दहायत	---,,---	2000	-	
100	श्री टीकाराम दहायत	---,,---	2000	8120410967	
101	श्री रामदुलारे दहायत	---,,---	2000	9753258091	
102	श्री नत्थूलाल दहायत	---,,---	2000	-	
103	श्री बाबूलाल दहायत	---,,---	2000	-	
104	श्री संतोष दहायत	---,,---	2000	9617914328	
105	श्री भूदर बसोर	---,,---	600	-	
106	श्री रामकरण दहायत	---,,---	2000	8120410687	
107	श्री अशोक कुमार दहायत	---,,---	400	9165464735	
108	श्री अरविन्द दहायत	---,,---	2000	8120410351	
109	श्री राधेलाल दहायत	---,,---	2000	-	
110	श्री हिरा दहायत	---,,---	2000	-	
111	श्री संतोष दहायत	---,,---	400	-	
112	श्री किशोरीलाल दहायत	---,,---	2000	-	
113	श्री मलखान दहायत	---,,---	2000	-	
114	श्री रमेश कुमार दहायत	---,,---	-	9179057213	तहसील पवई से पारश्रमिक भुगतान किया जाता है ।
115	श्री मानअली मुसलमान	---,,---	-	-	---,,---
116	श्री बलवान सिंह	---,,---	-	-	---,,---
117	श्री कस्तूरीबाई	---,,---	-	-	---,,---
118	श्री सुरेश कुमार दहायत	---,,---	-	-	---,,---
119	श्री रामप्रकास द्विवेदी	पुजारी	500	-	
120	श्री रामहेत द्विवेदी	---,,---	500	-	
121	श्री शंकर प्रसाद द्विवेदी	---,,---	500	-	
122	श्री हरप्रसाद ब्रा०	---,,---	500	-	
123	श्री संतोष कुमार शुक्ला	---,,---	500	-	
124	श्री रामबहोरी पाठक	---,,---	500	-	
125	श्री सुखविन्द किशोर	---,,---	500	-	
126	श्री कमलेश पाठक	---,,---	500	-	

127	श्री रामकिशोर पाण्डेय	---,,---	500	-	
128	श्री आशाराम पाण्डेय	---,,---	500	-	
129	श्री ओमप्रकास पाण्डेय	---,,---	500	-	
130	श्री लक्ष्मी प्रसाद मिश्रा	---,,---	500	-	
131	श्री कैलाश प्रसाद शर्मा	---,,---	500	-	
132	श्री बृजेश कुमार पाठक	---,,---	500	-	

बिन्दु क्रमांक - 11

वर्षवार बजट आवंटन एवं उपयोग की जानकारी वर्ष 2010-11
मांग संख्या 08 शीर्ष 2053 एवं 2029 , 2250 जिला प्रशासन जिला स्थापना के अन्तर्गत
डी.डीओ.कोड - 2800704004 तहसीलदार गुनौर बचत आधिक्य की जानकारी
(दिनांक 31.08.2010 की स्थिति में)

स0 क्र0	मद	प्राप्त आवंटन	व्यय	शेष
1	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-001 Salary	2150000	705670	1444330
2	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-002 contingent salary	-	-	-
3	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-003 Dearness Allowance	560000	229936	330064
4	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-006 House Rent Allowance	19000	8400	10600
5	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-008 Other Allowance	16000	6000	10000
6	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-009 Medical Reimbursement	7000	0	7000
7	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-011 Festival Advance	15000	0	15000
8	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-016 Grain Advance	23000	0	23000
9	08-2053-00-094-9999-0619-V-11-028 Grade pay	641000	187740	453260
	Total Object # 11:-	3393000	1137746	2255254
10	08-2053-00-094-9999-0619-V-12-000 Wages	12000	11600	400
	Total Object # 12:-	12000	11600	400
11	08-2053-00-094-9999-0619-V-21-001 Travel allowance (on tour)	14000	0	14000
	Total Object # 21:-	14000	0	14000
12	08-2053-00094-9999-0619-V-22-001 Service Postage and Telegrams	3000	0	3000

13	08-2053-00-094-9999-0619-V-22-002 Telephone Charges	12000	700	11300
14	08-2053-00-094-9999-0619-V-22-003 Furniture and office Equipment	7000	0	7000
15	08-2053-0-0094-9999-0619-V-22-004 Books &	3000	0	3000
16	08-2053-00-094-9999-0619-V-22-005 Electricity and Water Charges	36000	12793	23207
17	08-2053-00-094-9999-0619-V-22-006 Liveries	13000	0	13000
18	08-2053-00-094-9999-0619-V-22-007 Stationary and Forms	15000	13446	1554
19	08-2053-00-094-9999-0619-V-22-008 Other Contingencies	4000	4000	0
20	08-2053-00-094-9999-0619-V-22-009 P.O.L	40000	30106	9894
	Total Object # 22:-	133000	61045	71955
21	25 08-2053-00-094-9999-0619-V-33-002 Maintenance of machines & Equipment	4000	3900	100
22	26 08-2053-00-094-9999-0619-V-33-003 Maintenance of Vehicles	13000	12991	9
	Total Object # 33:-	17000	16891	109
	GRAND TOTAL SCHEME # 0619	3569000	1227282	2341718
23	08-2053-00-094-9999-0441-V-12-000 Wages Adeshika Wahak	800000	421019	378981
	Total Object # 12:-	800000	421019	378981
	GRAND TOTAL SCHEME # 0441	800000	421019	378981
24	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-001 Salary	2700000	1959592	740408
25	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-002 contingent salary	-	-	-
26	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-003 Dearness Allowance	800000	626903	173097
27	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-006 House Rent Allowance	40000	22767	17233
28	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-008 Other Allowance	100000	80053	19947
29	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-009 Medical Reimbursement	-	-	-
30	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-011 Festival Advance	-	-	-
31	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-016 Grain Advance	-	-	-
32	08-2029-00-103-9999-1472-V-11-028 Grade pay	700000	525115	174885
	Total Object # 11:-	4340000	3214430	1125570
	GRAND TOTAL SCHEME # 1472	5980000	4469268	1510732

33	01-2250-00-800-9999-6225-V-42-007 Pujari honorarium	144000	35000	109000
Total Object # 42:-		144000	35000	109000
GRAND TOTAL SCHEME # 6225		144000	35000	109000

बिन्दु क्रमांक – 12
संचालित कार्यक्रमों की सूची हितग्राहियों की चयन प्रक्रिया सूची
एवं संख्या
निरंक

बिन्दु क्रमांक – 13
वास्तविक हितग्राहियों की सूची एवं उन्हे प्राप्त सुविधायें
निरंक

बिन्दु क्रमांक – 14
कार्यालय में उपलब्ध जानकारियों की सूची, श्रेणी तथा प्रकृति

क्रमांक	श्रेणी	हार्डकॉपी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	ए	सेवापुस्तिका, वेतनवृद्धि, गोपनीय चरित्रावली, कैशबुक, बिल पंजी, इक्विटेंस रोल पंजी, वेतन देयक, जी0पी0एफ0 / डी0पी0एफ0 पासबुक , भण्डार शाखा की स्टॉक पंजी, आवक जावक पंजी, स्टांप टिकिट पंजी	-
2	बी	निरंक	-
3	सी	अग्रिम पंजी, बी.टी.बी., चैक पंजी, ड्राफ्टपंजी, लेखन सामग्री स्टाक पंजी, न्यायालीन पंजी, दायरा पंजी, विभागीय जांच पंजी, पेंशन पंजी, डायवर्सन की बी1 तथा नजूल की मांग पंजी,	-

बिन्दु क्रमांक – 15
आम नागरिक को सूचना उपलब्ध कराने हेतु उपलब्ध सुविधायें

क्रमांक	सुविधा	प्रभारी का नाम	सुविधा प्रदाय का समय	दूरभाष नंबर	विशेष
1.	अभिलेखों का अवलोकन एवं छायाप्रतियां	श्री बी0बी0पाण्डेय तहसीलदार	पूर्वान्ह 11-30 बजे से अपरान्ह 01-30 बजे तक	07731262223	

बिन्दु क्रमांक – 16
लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी

अपीलीय अधिकारी – अनुविभागीय अधिकारी गुनौर
लोक सूचना अधिकारी का नाम– श्री बी0बी0पाण्डेय
पद– तहसीलदार गुनौर
दूरभाष क्र० – 07731-262223

सहायक लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी

नाम– श्री ए०के मौर्य
पद– नायब तहसीलदार गुनौर
दूरभाष क्र०– 07731-262223
ईमेल–
कार्यस्थल का पता– तहसील कार्यालय गुनौर
जनसंपर्क का समय– पूर्वान्ह 11.30 बजे से अपरान्ह 01-30 बजे तक

बिन्दु क्रमांक – 17
अन्य कोई प्रासंगिक जानकारी जिसका सीधा संबंध आम नागरिक से हो उसका भी आलेखन

निरंक